

HOTĂRÂREA NR.81/30.09.2021

privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public produse și/sau gestionate de aparatul de specialitate al Primarului comunei Stremț, jud.Alba.

Consiliul local al comunei Stremț, întrunit în ședința ordinară din data de 30.09.2021

-Luând în considerare expunerea de motive a consilierului local PLUS, Lazăr Ioan Dorel, privind necesitatea adoptării unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională și de creștere a gradului de acces al cetățenilor la documente de interes public produse și/sau gestionate de aparatul de specialitate al Primarului, dar și a beneficiilor care se pot obține din implicarea cetățenilor în bunul mers al comunității locale.

-Având în vedere prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 123 /2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-În conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

-Luând în considerare Raportul Comisiei de specialitate nr 1,2 și 3

-Având în vedere OG 57/2019 art 138 alin (2) lit c prevede "Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de: c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local."

-Având în vedere OG 57/2019 art 138 alin (1) prevede „ Ședințele consiliului local sunt publice”

-In temeiul art. 136, alin. (1), art. 137 alin. (1), art. 139 alin. (1) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

ART.1.- Se aprobă procedura de desfășurare a ședințelor consiliului local al comunei Stremț prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, precum și desfășurarea acestor ședințe în toate localitățile comunei Stremț, respectiv Geoagiu și Geomal, unde avem ca și locație căminele culturale.

ART. 2-După aprobarea acestei hotărâri, Ședințele de Consiliul Local se vor ține cel puțin o dată pe an în fiecare dintre localitățile apartinătoare ale comunei Stremț, sau atunci când pe ordinea de zi sunt dezbatute proiecte ce privesc direct locuitorii acestor sate.

ART 3.- Ședințele de Consiliu Local sunt publice, conform art.138 alin.1 din Codul Administrativ al României. Pentru a asigura caracterul public al ședințelor, acestea vor fi transmise LIVE pe pagina de Facebook a Primăriei comunei Stremț și a Consiliului local

Stremț. După încheierea ședinței, înregistrarea va fi disponibilă public, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 5 din prezenta hotărâre și va fi stocată pe pagina de internet a Primăriei comunei Stremț la secțiunea dedicată ședințelor Consiliului Local și pe canalul de Youtube al Consiliului local Stremț.

ART. 4 - Aparatul de specialitate al Primarului are obligația de a publica pe pagina proprie de internet următoarele materiale:

1. Documente în legătură cu achizițiile publice:

a) În cazul procedurilor de achiziție care se derulează prin Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), se va publica o înștiințare cuprinzând informații privind:

- obiectul achiziției,
- numărul anunțului/invitației de participare din SEAP,
- documentația de atribuire,
- anunțul de atribuire sau, după caz, decizia de anulare a procedurii.

b) În cazul procedurilor de achiziție care potrivit reglementărilor în vigoare se derulează prin SEAP, se vor publica:

- invitația de participare,
- documentația de atribuire

- anunțul de atribuire sau, după caz, decizia de anulare a procedurii.

c) În cazul achizițiilor directe care se derulează potrivit art. 45-46 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate de Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016, se va publica o înștiințare privind achiziția efectuată, cuprinzând informațiile prevăzute la art. 46, alin. 6 din același act normativ.

d) În cazul achizițiilor directe care se derulează potrivit art. 43, alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate de Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016, se va publica o invitație de participare conținând cerințele solicitate de autoritatea contractantă precum și o înștiințare privind achiziția efectuată, cuprinzând informațiile prevăzute la art. 46, alin. 6 din același act normativ. Toate contractele de achiziții publice/acordurile-cadru încheiate, grupate pe secțiuni anuale, inclusiv anexele și, după caz, actele adiționale ale acestora.

2. Documente în legătură cu ocuparea funcțiilor publice:

a) Toate anunțurile privind organizarea concursurilor de ocuparea funcțiilor publice.

b) Toate rezultatele concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor publice.

3. Documente în legătură cu activitatea de urbanism:

a) Lista certificatelor de urbanism și cea a autorizațiilor de construire eliberate de Primăria comunei Stremț, cu indicarea următoarelor informații: numărul și data actului, numele/denumirea solicitantului, adresa la care se referă actul emis, scopul în care a fost emis actul.

4. Documente financiare în legătură cu bugetul de venituri și cheltuieli:

a) Proiectul de buget

b) Bugetul aprobat

c) Toate rectificările bugetare aprobate

d) Execuția bugetară

e) Lista obiectivelor de investiții cu indicarea tuturor surselor de finanțare

f) Registrul de evidența a datoriei publice

5. Materiale în legătură cu activitatea Consiliului Local

a) Convocatoarele ședințelor de Consiliu local (inclusiv data, ora și locul ședințelor)

b) Toate Hotărârile adoptate de Consiliul local

c) Proiecte de Hotărâre de Consiliul Local depuse

d) Înregistrările video ale ședințelor de Consiliul Local

e) Procesele-verbale ale ședințelor de Consiliu Local

6. Documente contracte de închiriere și concesiune

Contractele de concesiuni/incheiere să fie publicate trimestrial sub forma de borderou care să cuprindă numărul contractului, obiectul, partile, valoarea și durata.

7. Adresa sau link-ul la care sunt disponibile înregistrările ședințelor de Consiliu Local și Comisiilor de specialitate

Art. 5. Materialele prevăzute la articolul 4 vor fi publicate în cadrul portalului primăriei Stremț, la meniul „Transparență DECIZIONALĂ” modificat potrivit articolului 4, cu respectarea următoarelor termene :

1.Documentele privind achizițiile publice

a)materialele prevăzute la articolul 4, alin. 1), lit a), în cel mult 3 zile lucrătoare de la publicarea lor în SEAP

b)documentele prevăzute la articolul 4, alin. 1), lit b), în cel mult 3 zile lucrătoare de la aprobarea documentației de atribuire potrivit legii

c)documentele prevăzute la articolul 4, alin. 1), lit. c), în cel mult 3 zile lucrătoare de la finalizarea achiziției directe

d)documentele prevăzute la articolul 4, alin. 1), lit. d), în cel mult 3 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de achiziție(notă justificativă, caiet de sarcini/ specificații)

e)documentele prevăzute la articolul 4, alin. 1), lit. e), în cel mult 7 zile lucrătoare de la semnarea acestora.

2.Documentele privind anunțurile de ocupare a funcțiilor publice, prevăzute la art. 4, alin. 2), vor fi publicate în ziua emiterii acestora.

3.Documentele privind activitatea de urbanism vor fi publicate astfel:

a)Actualizarea listelor conținând certificatele de urbanism și autorizațiile de construire prevăzute la art. 4, alin. 3, lit. a) se vor afisa la inceputul lunii, pentru luna anterioara.

4. Documentele financiare în legătură cu bugetul de venituri și cheltuieli, prevăzute la art. 4, alin. 4), vor fi publicate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea acestora

5. Materialele privind activitatea Consiliului Local, vor fi publicate astfel:

a)Materialele prevăzute la art. 4, alin. 5), lit. a), în ziua transmiterii acestora către consilierii locali.

b)Materialele prevăzute la art. 4, alin. 5), lit. b), în termen de 5 zile lucrătoare de la adoptarea acestora.

c)Materialele prevăzute la art. 4, alin. 5), lit. c), în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora

d)Înregistrările video ale ședințelor de Consiliu Local se vor transmite în timp real și se vor stoca astfel încât să poată fi vizionate pe portal cel puțin 36 luni de la data la care au avut loc.

e)Materialele prevăzute la art. 4, alin. 5), lit. e), în termen de 3 zile lucrătoare de la semnarea acestora.

6.Adresa sau link-ul la care sunt disponibile înregistrările ședințelor de Consiliu Local, în termen de maxim 3 zile de la desfășurarea acesteia

Art. 6 – (1) Persoana/persoanele însărcinate privind relația cu publicul și personalul din cadrul departamentului care administrează pagina primăriei Stremț, vor asigura modificarea meniului „TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ” din cadrul portalului astfel încât noua structură să ofere acces ușor la informații, acestea fiind organizate pe fiecare instituție și pe categoriile prevăzute la art.4 (Achiziții publice, Concursuri de angajare, Informații financiare, Urbanism, activitatea Consiliului Local).

(2)Aparatul de specialitate al primăriei se va asigura că există dotarea cu echipament audio-video în sala unde se desfășoară ședințele de Consiliul Local în vederea transmiterii live a acestora.

(3)În situația în care primăria/consiliul local nu dispun de mijloace tehnice avansate, înregistrarea/transmiterea video a ședinței se va realiza cu un aparat smartphone .

Art. 7. Responsabilii din cadrul aparatului de specialitate al primăriei, primarul, viceprimarul sau secretarul general al comunei, după caz, vor transmite documentele care se încadrează în categoriile prevăzute în art.3, astfel încât publicarea acestora să se realizeze în termenele corespunzătoare prevăzute la art.4.

Art. 8. Dispozițiile prezentei hotărâri vor fi puse în aplicare în termen de 60 de zile de la data adoptării

Art. 9.(1) Primarul, viceprimarul, secretarul general al comunei Stremț, toate compartimentele/birourile din cadrul aparatului de specialitate al primarului care gestionează/emite documente din categoria celor precizate la art. 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Dispozițiile acestei hotărâri vor completa Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Stremț.

(3) Prezentă hotărâre va fi comunicată:

- Instituției Prefectului
- Primarului comunei
- Serviciilor: contabilitate, buget, finanțe, achiziții publice, taxe și impozite
- Compartimentului juridic
- Pe site-ul Primăriei comunei Stremț

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
LAZĂR IOAN DOREL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUDA OLIMPIA VIORICA